



دفترچه راهنمای ارباب رجوع

خدمات امور مشترکین
شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد



اداره روابط عمومی و آموزش بنگانی
شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد



**مقدمه :**

در نظام اداری کشور ما برآورده نمودن خواسته و امورات مراجعه کنندگان همواره مورد تاکید مسئولین امر و کارمندان بوده است و این مهم به عنوان یکی از ضروری ترین اهداف اجرای برنامه های گوناگون در سطح نظام اداری، دولت پاسخگو و خدمت گذار، مورد مطالعه و بررسی قرار گرفته است. کار آمدی نظام اداری به میزان رضایتمندی مردم از خدمات ارائه شده توسط دستگاههای دولتی سنجیده می شود و طرح تکریم ارباب رجوع زمینه ساز افزایش اعتماد عمومی و به عنوان بزرگترین سرمایه برای نظام اداری محسوب می گردد. از جمله تاکتیکهای افزایش رضایتمندی مردم و ارتقاء سطح اعتماد عمومی می توان به اقداماتی چون ارتقاء کیفیت، سرعت و دقت در ارائه خدمات، اطلاع رسانی مناسب به مراجعین، اصلاح و مهندسی مجدد روشهای انجام کار و تدوین منشور اخلاقی اشاره کرد. یکی از اهداف اصلی شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد نیز جلب رضایت مشتریان و خدمت گیرندگان از طریق ارائه خدمات با کیفیت و مطلوب است. در این راستا و جهت شفاف سازی هرچه بیشتر کلیه خدمات قابل ارائه به مشترکین، اقدام به تهیه دفترچه راهنمای ارباب رجوع نموده ایم. در این دفترچه خدمات قابل ارائه در قالب جداول تفکیک شده، سپس مدارک مورد نیاز و مراحل انجام کار تشریح گردیده است.

سامانه ۱۵۲۳

(تلفن گویا و پرداخت تلفنی شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد)

شماره تماس	عنوان خدمات
۱	اطلاعات قبض و پرداخت تلفنی
۲	ثبت قرائت کنتور
۳	اعلام حادثه
۴	اطلاع رسانی
۵	ثبت پرسش ، انتقاد و شکایات
۶	دریافت وقت از رئیس هیات مدیره و مدیرعامل
۷	پیگیری امور و دریافت پاسخ



واگذاری انشعاب جدید به متقاضی

عنوان خدمت	واگذاری انشعاب جدید به متقاضی
خدمات	فروش آب شرب در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) بازدید از محل توسط نماینده شرکت ج) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی و خرید وسایل نصب به تایید شرکت د) صدور دستور وصل به پیمانکار نصب شرکت و اعلام زمان نصب به متقاضی د) وصل انشعاب و اعلام شماره سریال کنتور و پلمپ و تاریخ نصب به واحد مشترکین از سوی مامور نصب
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - اصل یا کپی پروانه ساختمان یا نامه بخشداری یا دهیاری جهت ملک (و یا پروانه بهره برداری و...) - قبض آب همسایه مجاور جهت تعیین ردیف قرائت
سایر دستگاه‌های مرتبط در جهت انجام خدمت	فرمانداری شهرستان- بخشداری- دهیاری- ثبت اسناد واملاک- سازمان جهاد کشاورزی استان
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز پس از پرداختها
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان
شناسنامه خدمت	شناسنامه واگذاری انشعاب جدید به متقاضی

شکایت یا درخواست مردمی

عنوان خدمت	شکایت یا درخواست مردمی
شرح خدمت	شکایت یا درخواستهای مردمی مشترکین یا مشتریان
مراحل انجام کار	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) پاسخ به شکایات توسط مسئول مربوطه
مدارک مورد نیاز	تنظیم شکایت نامه یا درخواست
سایر دستگاه‌های مرتبط در جهت انجام خدمت	فرمانداری، بخشداری، دهیاری، ثبت املاک و اسناد، سازمان جهاد کشاورزی
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو صورت می گیرد و نظام نامه پاسخگویی به شکایات مردم به شماره ۱۹۰۱/۸۵۰۸۴ مورخه ۱۳۸۴/۵/۱۲
زمان بندی انجام خدمت	۲۵ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان
هزینه های مربوط به انجام خدمت	ندارد



پرداخت اینترنتی صورتحساب

عنوان خدمت	پرداخت اینترنتی صورتحساب
شرح خدمت	پرداخت اینترنتی قبوض شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
مراحل انجام کار	الف) ورود به سامانه پرداخت اینترنتی ب) ورود شناسه پرداخت و شناسه قبض ج) پرداخت آنلاین صورت حساب
مدارک مورد نیاز	اطلاع از شناسه پرداخت و شناسه قبض
زمان بندی انجام خدمت	آنلاین
نحوه دسترسی به خدمت	از طریق سایت وبه صورت الکترونیکی ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان

پاسخ به استعلام

عنوان خدمت	پاسخ به استعلام
تعریف خدمت	صدور پاسخ استعلام‌هایی که توسط بانکها، دفترخانه‌های اسناد رسمی، اداره ثبت و سایر ادارات از شهرداری در خصوص وضعیت انشعاب آب و فاضلاب اشخاص به عمل می‌آید.
مدارک مورد نیاز	الف) ارائه نامه از دفتر خانه و با مراجع مورد نیاز به استعلام ب) پرداخت آخرین قبض آب بهاء ج) آخرین شماره کنتور د) پرداخت و تسویه حساب کامل تا تاریخ پاسخ به استعلام ه) پرداخت هزینه پاسخگویی به استعلامها و) کارت شناسائی معتبر
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه‌های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۲ روز کاری
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پر نمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تغییر کاربری انشعاب

عنوان خدمت	تغییر کاربری انشعاب
شرح خدمت	تغییر کاربری در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی د) تغییر کاربری انشعاب توسط شرکت
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - اصل یا کپی پروانه ساختمان یا نامه بخشداری یا مجوز قانونی از مراجع ذی صلاح - قبض آب مشترک
فرم های مورد نیاز	فرم
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	فرمانداری ، بخشداری ، دهیاری ، ثبت املاک و اسناد، سازمان جهاد کشاورزی
زمان بندی انجام خدمت	بر اساس آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان
هزینه های مربوط به انجام خدمت	مطابق با کاربری مورد درخواست



مشاهده سوابق مصرف

عنوان خدمت	مشاهده سوابق مصرف
شرح خدمت	مشاهده سوابق مصرف مشترکین آب روستایی یزد
مراحل انجام کار	الف) ورود به سامانه مشاهده مصرف ب) ورود شناسه پرداخت و کد پستی ج) ورود بازه زمانی کارکرد د) مشاهده سوابق مصرف در بازه زمانی تعیین شده
مدارک مورد نیاز	- اطلاع از شناسه قبض و کد پستی
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	آنلاین
نحوه دسترسی به خدمت	از طریق سایت وبه صورت الکترونیکی ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



اعلام کارکرد کنتور (کد ۱۶-۲)

عنوان خدمت	اعلام کارکرد کنتور (کد ۱۶-۲)
شرح خدمت	در صورت مراجعه مأمور قرائت کنتور به درب منازل و عدم حضور مشترک، مأمور قرائت با قراردادن برگه‌ای در محل مراجعه خود را به اطلاع مشترک می‌رساند. مشترک می‌تواند کارکرد کنتور را به اطلاع شرکت آب و فاضلاب برساند.
مراحل انجام کار	الف) مراجعه مأمور قرائت کنتور و عدم حضور مشترک ب) قرار دادن برگه اعلام شماره در محل اشتراک ج) قرائت کنتور توسط مشترک د) ارائه کارکرد کنتور به شرکت آب و فاضلاب
مدارک مورد نیاز	- اطلاع از شماره شناسایی انشعاب - اطلاع از کارکرد کنتور
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. و یا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تغییر مشخصات (تغییر نام)

عنوان خدمت	تغییر مشخصات (تغییر نام)
شرح خدمت	تغییر نام مشترک در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب با مشتری ج) پرداخت هزینه‌ها توسط متقاضی د) تغییر نام مشترک
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی طرفین - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - قبض آب مشترک
هزینه خدمت	نوع کاربری خانگی ۲۲۵۰۰ ریال تولیدی - صنعتی ۴۵۰۰۰ ریال فضای سبز ۰ ریال اداری - عمومی - آموزشی ۳۰۰۰۰ ریال
سایر دستگاه‌های مرتبط در جهت انجام خدمت	فرمانداری ، بخشداری ، دهیاری ، ثبت اسناد و املاک ، دفاتر املاک
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر دو هفته
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت و یا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تغییر واحد مسکونی

عنوان خدمت	تغییر واحد مسکونی
شرح خدمت	تغییر واحد مسکونی در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گرددش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) بازدید از محل مورد نظر د) پرداخت هزینه ها و حق انشعاب توسط متقاضی ه) تغییر واحد توسط عوامل شرکت
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - اصل یا کپی پروانه ساختمان یا نامه بخشداری - قبض آب مشترک
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	فرمانداری ، بخشداری ، دهیاری ، شورای اسلامی ، ثبت اسناد و املاک
زمان بندی انجام خدمت	بر اساس آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



بررسی صورتحساب

عنوان خدمت	بررسی صورتحساب
شرح خدمت	اصلاح قبض در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) بررسی تقاضا توسط کارشناسان آب و فاضلاب روستایی ج) صدور پاسخ توسط کارشناسان د) مشاهده پاسخ با استفاده از کد رهگیری
مدارک مورد نیاز	- قبض آب مشترک - اطلاع از کد رهگیری
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



صورتحساب میان دوره

عنوان خدمت	صورتحساب میان دوره
شرح خدمت	در صورت اعلام کارکرد کنتور توسط مشتری، صورتحساب الکترونیکی صادر خواهد شد و کاربر با ارائه اطلاعات لازم می تواند از طریق سایت اقدام به مشاهده و پرداخت صورتحساب خود نماید.
مراحل انجام کار	الف) اعلام کارکرد کنتور به شرکت آب و فاضلاب ب) صدور صورتحساب میاندوره
مدارک مورد نیاز	- اطلاع از شماره شناسایی انشعاب - اطلاع از کارکرد فعلی کنتور
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان

تغییر ظرفیت قراردادی انشعاب

عنوان خدمت	تغییر ظرفیت قراردادی انشعاب
شرح خدمت	تغییر ظرفیت قراردادی برای کاربری های غیرخانگی در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) بازدید از محل مورد نظر د) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی ه) تغییر ظرفیت قرارداد
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - اصل یا کپی پروانه ساختمان یا نامه بخشداری - قبض آب مشترک
سایر دستگاه های مرتبط در جهت انجام خدمت	سازمان جهاد کشاورزی ، شرکت آب منطقه ای
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر یک ماه
هزینه های مربوط به انجام خدمت	به میزان اضافه درخواست
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت.ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تغییر ظرفیت قراردادی انشعاب

عنوان خدمت	تغییر ظرفیت قراردادی انشعاب
شرح خدمت	تغییر قطر انشعاب در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) بازدید از محل مورد نظر د) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی ه) تغییر قطر انشعاب توسط شرکت
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - قبض آب مشترک
سایر دستگاه های مرتبط در جهت انجام خدمت	دهیاری
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



جمع آوری یا ادغام انشعاب

عنوان خدمت	جمع آوری یا ادغام انشعاب
شرح خدمت	در صورت تجمیع چند ملک دارای چند انشعاب و تبدیل به یک ملک، چنانچه نوع استفاده تغییر نکرده باشد یک یا چند انشعاب با قطر متناسب جایگزین خواهد شد.
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) بازدید از محل مورد نظر د) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی ه) جمع آوری یا ادغام انشعاب توسط عوامل شرکت
مدارک مورد نیاز	- آخرین قبض پرداختی - کپی شناسنامه و کارت ملی - کپی مدرک مالکیت
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



قطع موقت و وصل انشعاب

عنوان خدمت	قطع موقت و وصل انشعاب
شرح خدمت	قطع موقت انشعاب به درخواست مشترک یا به علت بدهی و وصل مجدد انشعاب در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - اصل و کپی سند مالکیت یا کپی قولنامه معتبر - قبض آب مشترک
هزینه خدمت	نوع کاربری خانگی ۲۲۵۰۰ ریال تولیدی-صنعتی ۶۷۰۰۰ ریال فضای سبز ۲۲۵۰۰ ریال اداری-عمومی-آموزشی ۳۷۵۰۰ ریال
سایر دستگاه های مرتبط در جهت انجام خدمت	دهیاری
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تغییر مکان وسایل اندازه گیری

عنوان خدمت	تغییر مکان وسایل اندازه گیری
شرح خدمت	جابجایی کنتور، تغییر سطح انشعاب و تغییر مسیر انشعاب در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) تکمیل مدارک و فرم درخواست توسط متقاضی ب) تسویه حساب ج) بازدید از محل مورد نظر د) پرداخت هزینه ها توسط متقاضی ه) جابجایی انشعاب توسط عوامل شرکت
مدارک مورد نیاز	- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی - قبض آب مشترک
هزینه خدمت	نوع کاربری خانگی ۲۶۰۰۰ ریال تولیدی-صنعتی ۶۷۰۰۰ ریال فضای سبز ۲۶۰۰۰ ریال اداری-عمومی-آموزشی ۴۱۰۰۰ ریال
سایر دستگاه های مرتبط در جهت انجام خدمت	فرمانداری، بخشداری، دهیاری، ثبت املاک و اسناد، سازمان جهاد کشاورزی استان
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
هزینه های مربوط به انجام خدمت	الف) مشابه یک انشعاب جدید و هزینه های برچیده شدن انشعاب قبلی ب) هزینه های حفاری و خرید وسایل انشعاب
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. ویا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



آزمایش کنتور

عنوان خدمت	آزمایش کنتور
شرح خدمت	آزمایش و بررسی کنتور در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) اعلام خرابی کنتور توسط مامور قرائت کنتور یا براساس درخواست مشترک ب) مراجعه مامور به محل جهت بازدید و انجام آزمایشات اولیه
مدارک مورد نیاز	- قبض آب مشترک
فرم مورد نیاز	فرم
هزینه خدمت	نوع کاربری خانگی: ۲۶۰۰۰ ریال تولیدی-صنعتی: ۶۷۰۰۰ ریال فضای سبز: ۲۴۵۰۰ ریال اداری-عمومی-آموزشی: ۳۸۵۰۰ ریال
سایر دستگاه های مرتبط در جهت انجام خدمت	دهیاری
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. و یا با مراجعه به دفاتر پیشخوان



تعویض کنتور

عنوان خدمت	تعویض کنتور
شرح خدمت	تعویض کنتور پس از تأیید خرابی در سطح روستاهای تحت پوشش شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد
گردش فرآیند	الف) اعلام خرابی کنتور توسط مامور قرائت کنتور یا براساس درخواست مشترک ب) مراجعه مامور به محل جهت بازدید و انجام آزمایشات اولیه ج) تعویض کنتور خراب توسط شرکت د) ارجاع کنتور قدیمی به انبار شرکت و اعلام تاریخ تعویض و مشخصات کنتور جدید به قسمت کنتور نویسی اداره مشترکین شهرستان توسط مامور
مدارک مورد نیاز	قبض آب مشترک
هزینه خدمت	نوع کاربری خانگی ۸۷۲۰۰۰ ریال تولیدی-صنعتی ۸۷۲۰۰۰ ریال فضای سبز ۸۷۲۰۰۰ ریال اداری-عمومی-آموزشی ۸۷۲۰۰۰ ریال
قوانین و مقررات مرتبط با خدمت	بر اساس آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو
زمان بندی انجام خدمت	حداکثر ۷ روز
نحوه دسترسی به خدمت	با مراجعه حضوری و ارائه مدارک لازم به شعب آب و فاضلاب روستایی شهرستانهای استان یزد و یا از طریق پرنمودن فرم الکترونیکی در سایت. و یا با مراجعه به دفاتر پیشخوان